

Pregão Eletrônico nº XX/2025-DPF/FIG/PR (UG 200366)
Processo Administrativo nº 08389.007062/2024-22

OBJETO: Contratação de serviços de pessoa jurídica para prestação de serviços terceirizados de apoio administrativo, para os cargos de assistente administrativo e técnico em secretariado, a serem executados com regime de dedicação exclusiva de mão de obra, nas cidades de Cascavel/PR, Foz do Iguaçu/PR, Guaíra/PR e Santa Helena/PR

À Delegacia da Polícia Federal em Foz do Iguaçu

A empresa (NOME DA EMPRESA), (nº do CNPJ)....., sediada (endereço completo)....., tendo examinado minuciosamente o edital e anexos do Pregão Eletrônico acima citado, apresenta a sua proposta de preços conforme segue abaixo:

PROPOSTA GLOBAL									
Grupo	Item	Descrição	CATSER	Unidade	QTE TOTAL	VALOR UNITÁRIO PONDERADO	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL	VALOR TOTAL (24 meses)
1	1	Técnico em Secretariado	16578	Funcionário	25	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
2	2	Assistente Administrativo	5380	Funcionário	50	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	3	Assistente Administrativo Sazonal	5380	Funcionário	12	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
PARCIAL (Funcionários sazonais)					12	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
PARCIAL (Funcionários permanentes)					75	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
TOTAL GERAL					87	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00

- Outrossim, declaramos que:
- 1 - Propomos prestar, sob nossa integral responsabilidade, os serviços objeto desta licitação.
 - 2 - Nos preços indicados acima estão incluídos, além dos serviços, todos os custos, benefícios, encargos, tributos e demais contribuições pertinentes.
 - 3 – Declaramos que esta proposta é exequível e possuímos plena capacidade de executar o contrato nos valores acima mencionados.
 - 4 – Declaramos conhecer a legislação de regência desta licitação e que todos os materiais serão fornecidos de acordo com as condições estabelecidas no Edital, o que conhecemos e aceitamos em todos os seus termos, inclusive quanto ao pagamento e outros.
 - 5 – Declaramos, também, que nenhum direito a indenização ou a reembolso de quaisquer despesas nos será devido, caso a nossa proposta não seja aceita, seja qual for o motivo.
 - 6 - Esta proposta é válida por 60 (sessenta) dias, a contar da data estabelecida para a sua apresentação. Assim sendo, até que o Contrato seja assinado, esta Proposta constituirá um compromisso de nossa parte, observadas as condições do Termo de Referência.
 - 7 - Os pagamentos deverão ser creditados à conta corrente n.º _____, agência _____, Banco _____.
 - 8 – O responsável pela assinatura do Contrato, é o(a) Sr(a) _____, CPF n.º _____, endereço _____, e-mail _____.
 - 9 - Os contatos poderão ser efetuados através do telefone _____, e do e-mail _____.

Local, data
Assinatura:
Nome do Representante Legal da Empresa:
RG:
CPF:
Telefone/e-mail para eventual contato:

VALOR UNITÁRIO PONDERADO POR CARGO					
ITEM	CIDADE	CARGOS	QTE FUNCIONÁRIOS	VALOR HOMEM-MÊS	VALOR HOMEM-MÊS PONDERADO
1	Cascavel/PR	Técnico em Secretariado COM periculosidade	5	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	Foz do Iguaçu/PR	Técnico em Secretariado COM periculosidade	15	R\$ 0,00	
	Guaíra/PR	Técnico em Secretariado COM periculosidade	5	R\$ 0,00	
2	Foz do Iguaçu/PR	Assistente Administrativo SEM periculosidade	9	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	Santa Helena/PR	Assistente Administrativo SEM periculosidade	1	R\$ 0,00	
	Cascavel/PR	Assistente Administrativo COM periculosidade	7	R\$ 0,00	
	Foz do Iguaçu/PR	Assistente Administrativo COM periculosidade	6	R\$ 0,00	
	Guaíra/PR	Assistente Administrativo COM periculosidade	7	R\$ 0,00	
	Foz do Iguaçu/PR	Assistente Administrativo (12x36 horas) NOTURNO COM periculosidade	8	R\$ 0,00	
	Foz do Iguaçu/PR	Assistente Administrativo (12x36 horas) DIURNO COM periculosidade	12	R\$ 0,00	
3	Foz do Iguaçu/PR	Assistente Administrativo (12x36 horas) NOTURNO COM periculosidade Sazonal	4	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	Foz do Iguaçu/PR	Assistente Administrativo (12x36 horas) DIURNO COM periculosidade Sazonal	8	R\$ 0,00	

	BENEFÍCIOS PREVISTOS NA CONVENÇÃO COLETIVA DE TRABALHO			
	Assistente Administrativo (40 horas semanais) Cascavel, Foz do Iguaçu e Santa Helena	Assistente Administrativo (12x36 horas) Foz do Iguaçu	Técnico em Secretariado (40 horas semanais)	Assistente Administrativo (40 horas semanais) Guaíra
Nº do registro da Convenção Coletiva de Trabalho (CCT)				
Vigência da CCT				
Data-base da categoria				
Salário normativo				
Qte de horas semanais de trabalho	40	12x36	40	40
Salário estimado para a quantidade de horas semanais	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Adicional de cumulação				
Gratificação				
Vale alimentação (dia)				
Vale alimentação				
Desconto do vale alimentação em caso de falta ao serviço (por dia)				
Seguro de vida				
Assistência saúde (médica e odontológica)				
Benefício social familiar				
CBO				

Senhores licitantes,

Como forma de direcionar e facilitar o preenchimento des
planilha, informamos que as células identificadas na cor (
são aquelas que os senhores devem prestar as informaçõ

	QUANTIDADE DE FUNCIONÁRIOS					
	Cascavel/PR	Foz do Iguaçu/PR	Guaíra/PR	Santa Helena/PR	PARCIAIS	CATSER
Assistente Administrativo COM periculosidade	7	6	7	0	20	5380
Assistente Administrativo SEM periculosidade		9		1	10	5380
Assistente Administrativo (12x36 horas) DIURNO COM periculosidade		12		0	12	5380
Assistente Administrativo (12x36 horas) NOTURNO COM periculosidade		8		0	8	5380
Assistente Administrativo (12x36 horas Sazonal) DIURNO COM periculosidade		8		0	8	5380
Assistente Administrativo (12x36 horas Sazonal) NOTURNO COM periculosidade		4		0	4	5380

Técnico em Secretariado COM periculosidade	5	15	5	0	25	16578
TOTAL	12	62	12	1	87	

CUSTO DE VALE TRANSPORTE					Documentos legais do valor da passagem do transporte coletivo	Valor da passagem	Valor-dia da passagem (ida e volta)	Valor mensal (22 dias)
	Assistente Administrativo (40 horas semanais) Cascavel, Foz do Iguaçu e Santa Helena	Assistente Administrativo (12x36 horas) Foz do Iguaçu	Técnico em Secretariado (40 horas semanais)	Assistente Administrativo (40 horas semanais) Guaíra				
Cascavel/PR	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00			R\$ 0,00	R\$ 0,00
Foz do Iguaçu/PR	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00			R\$ 0,00	R\$ 0,00
Guaíra/PR	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00			R\$ 0,00	R\$ 0,00
Santa Helena/PR	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00			R\$ 0,00	R\$ 0,00

CUSTO DE VALE ALIMENTAÇÃO			
Assistente Administrativo (40 horas semanais) Cascavel, Foz do Iguaçu e Santa Helena	Assistente Administrativo (12x36 horas) Foz do Iguaçu	Técnico em Secretariado (40 horas semanais)	Assistente Administrativo (40 horas semanais) Guaíra
R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00

TRIBUTOS			
	Cascavel/PR	Foz do Iguaçu/PR	Santa Helena/PR
COFINS			
PIS			
Tributos Estaduais (especificar)			
ISSQN			
INSS (somente empresas beneficiadas com desoneração da folha: 4,5%)			
SAT - GIIL/RAT			

EQUIPAMENTOS ADMINISTRATIVOS			
Relógio de ponto biométrico			
	Cascavel/PR	Foz do Iguaçu/PR	Santa Helena/PR
Quantidade	2	4	2
Valor unitário			
Depreciação (meses)	60	60	60

Valor depreciado (A)	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Aplicação de percentual para manutenção dos equipamentos (0,25%) (B)	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Quantidade de funcionários (C)	12	62	12	1
Custo mensal a ser considerado na planilha de cada posto de trabalho (D = B / C / 24 meses)	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00

	CUSTOS INDIRETOS E LUCRO			
	Cascavel/PR	Foz do Iguaçu/PR	Guaíra/PR	Santa Helena/PR
Custos indiretos				
Lucro				

	UNIFORME		
	Quantidades por ano	Valor unitário	Valor total
Calça ou saia social cor preta (65% poliéster e 35% algodão)	4		R\$ 0,00
Camisa social unissex cor branca (65% poliéster e 35% algodão) com aplicação da bandeira do Brasil do lado esquerdo	6		R\$ 0,00
Suéter em algodão	1		R\$ 0,00
Blazer (apenas feminino) cor preta	1		R\$ 0,00
Cinto de couro cor preta	1		R\$ 0,00
Sapato social, cor preta, de couro	1		R\$ 0,00
Casaco (cor preta) de nylon, com zíper e forro apropriado para frio intenso, com aplicação da bandeira do Brasil do lado esquerdo	1		R\$ 0,00
Crachá e cordão, ambos com com aplicação da bandeira do Brasil	1		R\$ 0,00
Total anual com uniformes			R\$ 0,00
Valor por funcionário ao mês			R\$ 0,00

PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS
MODELO PARA A CONSOLIDAÇÃO E APRESENTAÇÃO DE PROPOSTAS

Pregão Eletrônico nº XX/2025-DPF/FIG/PR (UG 200366)
Processo Administrativo nº 08389.007062/2024-22

Dados para composição dos custos referentes a mão de obra	
1	Tipo de Serviço (mesmo serviço com características distintas)
2	Classificação Brasileira de Ocupações (CBO)
3	Salário Normativo da Categoria Profissional
4	Categoria Profissional (vinculada à execução contratual)
5	Data-Base da Categoria (dia/mês)
6	Número de registro da CCT no MTE
7	Data de apresentação desta proposta de preços
8	Local da prestação dos serviços

Módulo 1 - Composição da Remuneração	
1	Composição da Remuneração
A	Salário-Base (Cláusula 3ª CCT)
B	Adicional de Periculosidade
C	Adicional de Insalubridade
D	Adicional Noturno $Y = (\text{Salário-base} + \text{Adicional de Periculosidade/Insalubridade}) / 220 \text{ horas} \times 20\% \times 7 \text{ horas por noite}$ $\text{Hora Reduzida} = 60 \text{ minutos} / 52,5 \text{ minutos}$ $\text{Adicional Noturno} = Y \times \text{Hora reduzida} \times 15 \text{ noites ao mês}$
E	Adicional de Hora Noturno Reduzida
F	Adicional de Hora Extra no Feriado Trabalhado
G	Outros (especificar)
TOTAL MÓDULO 1	

Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	
Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias
A	13º (décimo terceiro) Salário $1/12 \text{ meses} = 0,0833 = 8,33\%$; Cotação de 8,33% sobre o valor do Módulo 1 - Composição da remuneração, conforme Anexo XII da IN 5/17
B	Férias e Adicional de Férias Percentual de $\cong 12,10\%$ ($1/11 + 1/3/11$) de férias e adicional de férias, de acordo com a IN 05/2017 em seu anexo XVII, que prevê a retenção desse percentual em conta vinculada.
Parcial Submódulo 2.1	

Senhores licitantes,

Quaisquer alterações nas memórias ou bases de cálculos, bem como nas fórmulas da presente planilha devem ser formalmente identificadas na planilha e devem ser

Apoio administrativo	Apoio administrativo	Apoio administrativo
0	0	0
R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Auxiliar administrativo COM periculosidade	Auxiliar administrativo COM periculosidade	Auxiliar administrativo SEM periculosidade
00/01/1900	00/01/1900	00/01/1900
00/01/1900	00/01/1900	00/01/1900
CASCADEL	FOZ DO IGUAÇU	FOZ DO IGUAÇU

Módulo 1		Módulo 1		Módulo 1	
Valor (R\$)		Valor (R\$)		Valor (R\$)	
40 horas	R\$ 0,00	40 horas	R\$ 0,00	40 horas	R\$ 0,00
30%	R\$ 0,00	30%	R\$ 0,00		R\$ 0,00
	R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00
	R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00
	R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00
	R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00
	R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00

Módulo 2		Módulo 2		Módulo 2	
Submódulo 2.1		Submódulo 2.1		Submódulo 2.1	
(%)	Valor (R\$)	(%)	Valor (R\$)	(%)	Valor (R\$)
8,33%	R\$ 0,00	8,33%	R\$ 0,00	8,33%	R\$ 0,00
12,10%	R\$ 0,00	12,10%	R\$ 0,00	12,10%	R\$ 0,00
	R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00

4 Categoria Profissional (vinculada à execução contratual)			
Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.			
Base de cálculo deste submódulo (M1+M2.1):			
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições		
A	INSS - empregador		
B	Salário Educação		
C	SAT - GIIL/RAT		
D	SESC ou Sesi		
E	SENAI - SENAC		
F	SEBRAE		
G	INCRA		
H	FGTS		
Parcial Submódulo 2.2			
Notas explicativas:			
a) Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.			
b) RAT - Riscos Ambientais do Trabalho previsto no art. 22, II, da Lei nº 8212/1991, percentual de 1% para risco leve, 2% para risco médio e 3% para risco grave de acordo com o CNAE, conforme Anexo V, do Decreto nº 6.957/2009 e art. 72, §1º, IN RFB 971/2017.			
c) FAT - Fator Acidentário de Prevenção (art. 10, da Lei 10.666/2003) pode reduzir o valor da alíquota do RAT em até 50% ou aumentá-lo em até 100% (multiplicador variável de 0,50 a 2,00)			
d) SAT (Seguro de Acidentes de Trabalho) - GIIL/RAT (Grau de Incidência de incapacidade Laborativa) = (RATxFAP)			
e) O percentual máximo SAT-GIIL/RAT é de 6% (3% RAT x 2 FAT), contudo, para efeito de cálculo, foi considerado o percentual de 3%. Cada empresa deve preencher de acordo com o valor máximo referente a sua realidade			
f) A empresa deverá enviar o FAP WEB caso solicitado pelo Pregoeiro			
g) Esses percentuais incidem sobre o Módulo 1, o Submódulo 2.1.			
h) Os índices (RAT e FAT) deverão ser comprovados quando da apresentação da proposta comercial da licitante, por meio da apresentação da GFIP ou outro documento que venha a substituí-la.			
i) O cálculo dos tributos leva em consideração as alíquotas ordinárias dos tributos, não adentrando os regimes especiais de tributação e/ou desoneração de folha de pagamento.			
Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários			
2.3	Benefícios Mensais e Diários		
A	Transporte		
B	Auxílio Alimentação		
C	Benefício Social Familiar		
D	Auxílio Saúde		
E	Seguro de Vida		
Outros Benefícios Mensais e Diários (Auxílio Alimentação nas férias - CCT)			
F	A licitante terá direito de cômputo deste custo apenas após os 12 primeiros meses de vigência do contrato, mediante solicitação de reajuste, na razão de 1/12 do valor previsto na letra B do submódulo 2.3		
Parcial Submódulo 2.3			
Notas explicativas:			
a) O valor informado deverá ser o custo real do benefício (descontado o valor eventualmente pago pelo empregado).			
b) Vale Transporte - deduzida cota parte do trabalhador (6% do salário-base), conforme Lei 7.418/1985 e Lei 7.619/87, regulamentada pelo Decreto nº 95.247/1987			
Quadro-Resumo do Módulo 2 - Encargos e Benefícios anuais, mensais e diários		Resumo Módulo 2	Resumo Módulo 2

4	Categoria Profissional (vinculada à execução contratual)	Auxiliar administrativo COM periculosidade	Auxiliar administrativo COM periculosidade	Auxiliar administrativo SEM periculosidade
2	Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	Valor (R\$)	Valor (R\$)	Valor (R\$)
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
2.3	Benefícios Mensais e Diários	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
TOTAL MÓDULO 2		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00

Módulo 3 - Provisão para Rescisão		Módulo 3		Módulo 3		Módulo 3	
Base de cálculo do AP Indenizado ((M1+M2)-(Letras A+B+C+D+E+F+G do SM2.2)):		R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00	
Base de cálculo do AP Trabalho (M1+M2):		R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00	
3	Provisão para Rescisão	(%)	Valor (R\$)	(%)	Valor (R\$)	(%)	Valor (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado (1/12) x 5% = 0,4167% ao mês aplicado sobre a remuneração 1= O aviso prévio integral da remuneração, com desligamento imediato do empregado. 12= rateio da remuneração em 12 meses. 5% cumprem aviso prévio (variável)= dado estatístico. O valor pode variar conforme cada empresa.	0,42%	R\$ 0,00	0,42%	R\$ 0,00	0,42%	R\$ 0,00
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado Multa do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado	8,00%	R\$ 0,00	8,00%	R\$ 0,00	8,00%	R\$ 0,00
C	Com a entrada em vigor da Lei nº 13.932, de 11 de dezembro de 2019, a partir de 1º de janeiro de 2020, fica extinto os 10% de contribuição social sobre o FGTS, o valor mensal a ser provisionado, passa a ser apenas de 40% sobre o valor mensal do FGTS, portanto, o percentual fica em 4%. A SOMA da multa do APT + API = 2% + 2% = 4%	2,00%	R\$ 0,00	2,00%	R\$ 0,00	2,00%	R\$ 0,00
D	Aviso Prévio Trabalhado 1º ano de contrato (cheio): (((7/30)/12)*100 = 1,944% ao mês 7 dias em 30 rateado em 12 meses multiplicado pela estatística cheia, nesse caso, 100%. Na Prorrogação será readequado.	1,94%	R\$ 0,00	1,94%	R\$ 0,00	1,94%	R\$ 0,00
E	Incidência de GPS, FGTS e outras contribuições sobre o Aviso Prévio Trabalhado Multa do FGTS sobre o Aviso Prévio Trabalhado	33,80%	R\$ 0,00	33,80%	R\$ 0,00	33,80%	R\$ 0,00
F	Com a entrada em vigor da Lei nº 13.932, de 11 de dezembro de 2019, a partir de 1º de janeiro de 2020, fica extinto os 10% de contribuição social sobre o FGTS, o valor mensal a ser provisionado, passa a ser apenas de 40% sobre o valor mensal do FGTS, portanto, o percentual fica em 4%. A SOMA da multa do APT + API = 2% + 2% = 4%	2,00%	R\$ 0,00	2,00%	R\$ 0,00	2,00%	R\$ 0,00
TOTAL MÓDULO 3		R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00	

Notas explicativas:

- a) Cerca de 5% do pessoal é demitido pelo empregador, antes do término do contrato de trabalho (Acordão TCU 6771/2009 - Primeira Câmara)
- b) Índice do aviso prévio indenizado é de 0,42%, conforme Acordão TCU 6771/2009 e 1507/2018, ambos da Primeira Câmara. No caso de renovação contratual, utilizar o percentual de 0,042% referente aos 3 dias de aviso acrescidos por ano (Lei 12.506/2011)
- c) Utilizou-se a retenção de 4% (com ponderação de 50%) a título de multa sobre o FGTS sobre o aviso prévio indenizado e sobre o aviso prévio trabalhado, conforme orientação da SEGES/MPDG

Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		Módulo 4		Módulo 4		Módulo 4	
Notas explicativas:		Submódulo 4.1		Submódulo 4.1		Submódulo 4.1	
a) Os itens que contemplam o módulo 4 se referem ao custo dos dias trabalhados pelo repositor/substituto, quando o empregado alocado na prestação de serviço estiver ausente, conforme as previsões estabelecidas na legislação.		R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00	
Base de cálculo das Ausências Legais (M1+M2+M3):		R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00	
4.1	Ausências Legais	(%)	Valor (R\$)	(%)	Valor (R\$)	(%)	Valor (R\$)

4 Categoria Profissional (vinculada à execução contratual)		Auxiliar administrativo COM periculosidade		Auxiliar administrativo COM periculosidade		Auxiliar administrativo SEM periculosidade	
A	Férias (1+1/3)/12)/12 = 0,926% 1= remuneração 1/3= terço constitucional sobre o valor das férias 12 = rateio do provisionamento para 12 meses /12 = corresponde a 1/12 de férias, pois, a contratada necessitou disponibilizar POR 1 MÊS um de seus empregados/foleuitas para cobrir o titular. que está usufruindo de férias.	0,9259%	R\$ 0,00	0,9259%	R\$ 0,00	0,9259%	R\$ 0,00
	Ausências Legais (2/30/12) x 100 = 0,5556% 2 = Índice de ocorrência - Dados estatísticos. (variavel conforme realidade da empresa). 30 = Impacto sobre o mês 12 = Impacto diluído ao longo de 12 meses.	0,5556%	R\$ 0,00	0,5556%	R\$ 0,00	0,5556%	R\$ 0,00
C	Ausência por Acidente de Trabalho (15/30/12) x 0,08 x 100 = 0,333% 15 dias de ausência cobertos pelo empregador, após 15 dias, INSS. 30 = impacto sobre o mês /12 = impacto diluído ao longo de 12 meses. 0,08 (8%) - Índice de ocorrência/ Estatística. (variavel conforme realidade da empresa).	0,3333%	R\$ 0,00	0,3333%	R\$ 0,00	0,3333%	R\$ 0,00
	Licença-Paternidade (5/30/12) x 0,02 = 0,0278% 5 dias de ausência 30 = Impacto sobre o mês 12 = Impacto diluído ao longo de 12 meses 0,02 ou 2% = Índice de ocorrência/estimativa. (variavel conforme realidade da empresa).	0,0278%	R\$ 0,00	0,0278%	R\$ 0,00	0,0278%	R\$ 0,00
E	Afastamento Maternidade [(4/12)/12 x 0,02 x 100]= 0,0556% 4/12 = 4 meses martenidade por anos (120 dias) 12 = meses do ano 0,02 ou 2% = Índice de ocorrência/ Estatística. (variavel conforme realidade da empresa). 100 = porcentagem	0,0556%	R\$ 0,00	0,0556%	R\$ 0,00	0,0556%	R\$ 0,00
	F Auxílio Doença (5/30/12)=1,39%	1,3889%	R\$ 0,00	1,3889%	R\$ 0,00	1,3889%	R\$ 0,00
G	Outros (especificar)	0,0000%	R\$ 0,00	0,0000%	R\$ 0,00	0,0000%	R\$ 0,00
Parcial Submódulo 4.1		R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00	

Notas explicativas:

- a) Férias - previstas no art. 7º, XVII, da Constituição Federal e no art. 129 da CLT
- b) Ausência Legal - prevista no art. 473 CLT (2 dias consecutivos - falecimento de cônjuge, ascendente, descendente, irmão ou pessoa economicamente dependente; 3 dias consecutivos - casamento; 1 dia a cada 12 meses de trabalho - doação de sangue; os dias
- d) Acidente de Trabalho - prevista no §2º, do art. 43, da Lei 8.213/1991 (durante os primeiros quinze dias de afastamento da atividade por motivo de invalidez, caberá à empresa pagar ao segurado empregado o salário)
- f) Afastamento Paternidade - previsto no inciso II, do art. 1º, da Lei nº 11770/2008 (prorroga a duração da licença-paternidade por mais 15 dias, além dos 5 dias estabelecidos no §1º do art. 10, do ADCT)
- h) Afastamento Maternidade - previsto no inciso I do art. 1º, da Lei nº 11.770/2008 (prorroga por 60 dias a duração da licença-maternidade prevista no inciso XVIII, do art. 7º, da Constituição Federal)

Submódulo 4.2 - Intrajornada		Submódulo 4.2		Submódulo 4.2		Submódulo 4.2	
Base de cálculo da Intrajornada (M1+M2+M3):		R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00	
4.2	Intrajornada	Valor (R\$)		Valor (R\$)		Valor (R\$)	
A	Substituto na cobertura de Intervalo para repouso ou alimentação No presente caso o horário de almoço será concedido ao trabalhador, desnecessitando indenizá-lo por esse intervalo.						

4 Categoria Profissional (vinculada à execução contratual)		Auxiliar administrativo COM periculosidade	Auxiliar administrativo COM periculosidade	Auxiliar administrativo SEM periculosidade
Parcial Submódulo 4.2		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Quadro-Resumo do Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente 4 Custo de Reposição do Profissional Ausente 4.1 Substituto nas Ausências Legais 4.2 Substituto na Intrajornada TOTAL MÓDULO 4		Resumo Módulo 4 Valor (R\$) R\$ 0,00 R\$ 0,00 R\$ 0,00	Resumo Módulo 4 Valor (R\$) R\$ 0,00 R\$ 0,00 R\$ 0,00	Resumo Módulo 4 Valor (R\$) R\$ 0,00 R\$ 0,00 R\$ 0,00
Módulo 5 - Insumos Diversos 5 Insumos Diversos A Uniformes B Equipamentos administrativos C Material de Consumo D Outros (especificar) TOTAL MÓDULO 5		Módulo 5 Valor (R\$) R\$ 0,00 R\$ 0,00 R\$ 0,00 R\$ 0,00 R\$ 0,00	Módulo 5 Valor (R\$) R\$ 0,00 R\$ 0,00 R\$ 0,00 R\$ 0,00 R\$ 0,00	Módulo 5 Valor (R\$) R\$ 0,00 R\$ 0,00 R\$ 0,00 R\$ 0,00 R\$ 0,00
Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro Base de cálculo dos custos indiretos (BCCI = M1+M2+M3+M4+M5) Base de cálculo do lucro (BCL = BCCI+Custos Indiretos) Base de cálculo dos tributos (BCT = (BCL+Lucro)/((1-(Somatório da % de tributos))) 6 Custos Indiretos, Tributos e Lucro A Custos Indiretos B Lucro antes do Imposto de Renda (IR) C Tributos C.1. Tributos Federais (COFINS) C.2. Tributos Federais (PIS) C.3. Tributos Estaduais (especificar) C.4. Tributos Municipais (ISS) C.5. INSS Para as empresas beneficiadas pela desoneração da folha de pagamento (Lei 12.546/2011), o percentual referente ao INSS (Letra A do submódulo 2.2) deve ser ZERADO (art. 7º-A). O valor de INSS será computado com alíquota de 4,5% no módulo 6 (Tributos), aplicando-se a base de cálculo do lucro (BCL). Roteiro no Comprasnet. TOTAL MÓDULO 6		Módulo 6 R\$ 0,00 R\$ 0,00 R\$ 0,00 (%) Valor (R\$) 0,00% R\$ 0,00 0,00% R\$ 0,00 0,00% 0,00% R\$ 0,00 0,00% R\$ 0,00 0,00% R\$ 0,00 0,00% R\$ 0,00 0,00% R\$ 0,00 0,00% 0,00% R\$ 0,00	Módulo 6 R\$ 0,00 R\$ 0,00 R\$ 0,00 (%) Valor (R\$) 0,00% R\$ 0,00 0,00% R\$ 0,00 0,00% 0,00% R\$ 0,00 0,00% R\$ 0,00 0,00% R\$ 0,00 0,00% R\$ 0,00 0,00% R\$ 0,00 0,00% 0,00% R\$ 0,00	Módulo 6 R\$ 0,00 R\$ 0,00 R\$ 0,00 (%) Valor (R\$) 0,00% R\$ 0,00 0,00% R\$ 0,00 0,00% 0,00% R\$ 0,00 0,00% R\$ 0,00 0,00% R\$ 0,00 0,00% R\$ 0,00 0,00% R\$ 0,00 0,00% 0,00% R\$ 0,00
2. QUADRO-RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO		RESUMO DOS CUSTOS	RESUMO DOS CUSTOS	RESUMO DOS CUSTOS

Notas explicativas:

- a) As alíquotas do Imposto sobre Serviços - ISS estão previstas no Código Tributário Municipal
- b) O valor referente a tributos é obtido aplicando-se o percentual sobre o valor do faturamento.

4 Categoria Profissional (vinculada à execução contratual)		Auxiliar administrativo COM periculosidade		Auxiliar administrativo COM periculosidade		Auxiliar administrativo SEM periculosidade	
Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)		Valor (R\$)		Valor (R\$)		Valor (R\$)	
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração	R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00	
B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00	
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão	R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00	
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente	R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00	
E	Módulo 5 - Insumos Diversos	R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00	
Subtotal (A + B + C+ D + E)		R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00	
F	Módulo 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro	R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00	
CUSTO TOTAL POR EMPREGADO		R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00	
Quantidade de funcionários a contratar		7		6		9	
Valor mensal		R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00	
CONTA VINCULADA		CONTA VINCULADA		CONTA VINCULADA		CONTA VINCULADA	
A	Valor a provisionar para 13º salário	8,33%	R\$ 0,00	8,33%	R\$ 0,00	8,33%	R\$ 0,00
B	Valor a provisionar para férias e adicional de férias	12,10%	R\$ 0,00	12,10%	R\$ 0,00	12,10%	R\$ 0,00
C	Valor a provisionar referente à multa sobre FGTS para rescisões sem justa causa	4,00%	R\$ 0,00	4,00%	R\$ 0,00	4,00%	R\$ 0,00
D	Valor a provisionar referente á encargos sobre férias e 13º salário	7,39%	R\$ 0,00	7,39%	R\$ 0,00	7,39%	R\$ 0,00
Valor a recolher em conta vinculada por funcionário		R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00	
TOTAL A RECOLHER MENSALMENTE (considerando a quantidade de funcionários)		R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00	

PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS
MODELO PARA A CONSOLIDAÇÃO E APRESENTAÇÃO DE PROPOSTAS

Pregão Eletrônico nº XX/2025-DPF/FIG/PR (UG 200366)
Processo Administrativo nº 08389.007062/2024-22

Dados para composição dos custos referentes a mão de obra	
1	Tipo de Serviço (mesmo serviço com características distintas)
2	Classificação Brasileira de Ocupações (CBO)
3	Salário Normativo da Categoria Profissional
4	Categoria Profissional (vinculada à execução contratual)
5	Data-Base da Categoria (dia/mês)
6	Número de registro da CCT no MTE
7	Data de apresentação desta proposta de preços
8	Local da prestação dos serviços

Módulo 1 - Composição da Remuneração	
1	Composição da Remuneração
A	Salário-Base (Cláusula 3ª CCT)
B	Adicional de Periculosidade
C	Adicional de Insalubridade
D	Adicional Noturno <small>Y=(Salário-base + Adicional de Periculosidade/Insalubridade) / 220 horas x 20% X 7 horas por noite Hora Reduzida = 60 minutos / 52,5 minutos Adicional Noturno = Y x Hora reduzida x 15 noites ao mês</small>
E	Adicional de Hora Noturno Reduzida
F	Adicional de Hora Extra no Feriado Trabalhado
G	Outros (especificar)
TOTAL MÓDULO 1	

Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	
Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias
A	13º (décimo terceiro) Salário <small>1/12meses = 0,0833=8,33%; Cotação de 8,33% sobre o valor do Módulo 1 - Composição da remuneração, conforme Anexo XII da IN 5/17</small>
B	Férias e Adicional de Férias <small>Percentual de ≅ 12,10% (1/11+1/3/11) de férias e adicional de férias, de acordo com a IN 05/2017 em seu anexo XVII, que prevê a retenção desse percentual em conta vinculada.</small>
Parcial Submódulo 2.1	

Apoio administrativo
0
R\$ 0,00
Assistente administrativo 12x36 DIURNO
00/01/1900
00/01/1900
FOZ DO IGUAÇU

Módulo 1	
Valor (R\$)	
12x36 D	R\$ 0,00
30%	R\$ 0,00
	R\$ 0,00
	R\$ 0,00
	R\$ 0,00
	R\$ 0,00
	R\$ 0,00
	R\$ 0,00
	R\$ 0,00

Módulo 2	
Submódulo 2.1	
(%)	Valor (R\$)
8,33%	R\$ 0,00
12,10%	R\$ 0,00
	R\$ 0,00

Apoio administrativo
0
R\$ 0,00
Assistente administrativo 12x36 NOTURNO
00/01/1900
00/01/1900
FOZ DO IGUAÇU

Módulo 1	
Valor (R\$)	
12x36 N	R\$ 0,00
30%	R\$ 0,00
	R\$ 0,00
	R\$ 0,00
	R\$ 0,00
	R\$ 0,00
	R\$ 0,00
	R\$ 0,00
	R\$ 0,00

Módulo 2	
Submódulo 2.1	
(%)	Valor (R\$)
8,33%	R\$ 0,00
12,10%	R\$ 0,00
	R\$ 0,00

Apoio administrativo
0
R\$ 0,00
Assistente administrativo 12x36 DIURNO SAZONAL (90 dias/ano)
00/01/1900
00/01/1900
FOZ DO IGUAÇU

Módulo 1	
Valor (R\$)	
12x36 D	R\$ 0,00
30%	R\$ 0,00
	R\$ 0,00
	R\$ 0,00
	R\$ 0,00
	R\$ 0,00
	R\$ 0,00
	R\$ 0,00
	R\$ 0,00

Módulo 2	
Submódulo 2.1	
(%)	Valor (R\$)
8,33%	R\$ 0,00
12,10%	R\$ 0,00
	R\$ 0,00

4 Categoria Profissional (vinculada à execução contratual)

Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.	
Base de cálculo deste submódulo (M1+M2.1):	
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições
A	INSS - empregador
B	Salário Educação
C	SAT - GIIL/RAT
D	SESC ou SESI
E	SENAI - SENAC
F	SEBRAE
G	INCRA
H	FGTS
Parcial Submódulo 2.2	

Notas explicativas:

- a) Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação
- b) RAT - Riscos Ambientais do Trabalho previsto no art. 22, II, da Lei nº 8212/1991, percentual de 1% para risco leve, 2% para risco médio e 3% para risco grave
- c) FAT - Fator Acidentário de Prevenção (art. 10, da Lei 10.666/2003) pode reduzir o valor da alíquota do RAT em até 50% caso seja inferior a 100%
- d) SAT (Seguro de Acidentes de Trabalho) - GIIL/RAT (Grau de Incidência de incapacidade Laborativa) = (RATxFAP)
- e) O percentual máximo SAT-GIIL/RAT é de 6% (3% RAT x 2 FAT), contudo, para efeito de cálculo, foi considerado o percentual máximo de 6%
- f) A empresa deverá enviar o FAP WEB caso solicitado pelo Pregoeiro
- g) Esses percentuais incidem sobre o Módulo 1, o Submódulo 2.1.
- h) Os índices (RAT e FAT) deverão ser comprovados quando da apresentação da proposta comercial da licitante, por meio de documentação adequada
- i) O cálculo dos tributos leva em consideração as alíquotas ordinárias dos tributos, não adentrando os regimes especiais

Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários	
2.3	Benefícios Mensais e Diários
A	Transporte
B	Auxílio Alimentação
C	Benefício Social Familiar
D	Auxílio Saúde
E	Seguro de Vida
Outros Benefícios Mensais e Diários (Auxílio Alimentação nas férias - CCT)	
F	A licitante terá direito de cômputo deste custo apenas após os 12 primeiros meses de vigência do contrato, mediante solicitação de reajuste, na razão de 1/12 do valor previsto na letra B do submódulo 2.3
Parcial Submódulo 2.3	

Notas explicativas:

- a) O valor informado deverá ser o custo real do benefício (descontado o valor eventualmente pago pelo empregado).
- b) Vale Transporte - deduzida cota parte do trabalhador (6% do salário-base), conforme Lei 7.418/1985 e Lei 7.619/87, regido pelo art. 1º da Lei 10.666/2003

Quadro-Resumo do Módulo 2 - Encargos e Benefícios anuais, mensais e diários

Assistente administrativo 12x36 DIURNO		Assistente administrativo 12x36 NOTURNO		Assistente administrativo 12x36 DIURNO SAZONAL (90 dias/ano)	
Submódulo 2.2		Submódulo 2.2		Submódulo 2.2	
R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00	
(%)	Valor (R\$)	(%)	Valor (R\$)	(%)	Valor (R\$)
20,00%	R\$ 0,00	20,00%	R\$ 0,00	20,00%	R\$ 0,00
2,50%	R\$ 0,00	2,50%	R\$ 0,00	2,50%	R\$ 0,00
0,00%	R\$ 0,00	0,00%	R\$ 0,00	0,00%	R\$ 0,00
1,50%	R\$ 0,00	1,50%	R\$ 0,00	1,50%	R\$ 0,00
1,00%	R\$ 0,00	1,00%	R\$ 0,00	1,00%	R\$ 0,00
0,60%	R\$ 0,00	0,60%	R\$ 0,00	0,60%	R\$ 0,00
0,20%	R\$ 0,00	0,20%	R\$ 0,00	0,20%	R\$ 0,00
8,00%	R\$ 0,00	8,00%	R\$ 0,00	8,00%	R\$ 0,00
33,80%	R\$ 0,00	33,80%	R\$ 0,00	33,80%	R\$ 0,00

Submódulo 2.3		Submódulo 2.3		Submódulo 2.3	
Valor (R\$)		Valor (R\$)		Valor (R\$)	
R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00	
R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00	
R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00	
R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00	
R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00	
R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00	
R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00	
R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00	
R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00	

Resumo Módulo 2

Resumo Módulo 2

Resumo Módulo 2

4	Categoria Profissional (vinculada à execução contratual)
2	Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições
2.3	Benefícios Mensais e Diários
TOTAL MÓDULO 2	

Módulo 3 - Provisão para Rescisão	
Base de cálculo do AP Indenizado ((M1+M2)-(Letras A+B+C+D+E+F+G do SM2.2)):	
Base de cálculo do AP Trabalho (M1+M2):	
3	Provisão para Rescisão
	Aviso Prévio Indenizado
	(1/12) x 5% = 0,4167% ao mês aplicado sobre a remuneração
A	1= O aviso prévio integral da remuneração, com desligamento imediato do empregado. 12= rateio da remuneração em 12 meses. 5% cumprem aviso prévio (variável)= dado estatístico. O valor pode variar conforme cada empresa.
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado
	Multa do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado
C	Com a entrada em vigor da Lei nº 13.932, de 11 de dezembro de 2019, a partir de 1º de janeiro de 2020, fica extinto os 10% de contribuição social sobre o FGTS, o valor mensal a ser provisionado, passa a ser apenas de 40% sobre o valor mensal do FGTS, portanto, o percentual fica em 4%. A SOMA da multa do APT + API = 2% + 2% = 4%
	Aviso Prévio Trabalhado
D	1º ano de contrato (cheio): (((7/30)/12)*100 = 1,944% ao mês 7 dias em 30 rateado em 12 meses multiplicado pela estatística cheia, nesse caso, 100%. Na Prorrogação será readequado.
E	Incidência de GPS, FGTS e outras contribuições sobre o Aviso Prévio Trabalhado
	Multa do FGTS sobre o Aviso Prévio Trabalhado
F	Com a entrada em vigor da Lei nº 13.932, de 11 de dezembro de 2019, a partir de 1º de janeiro de 2020, fica extinto os 10% de contribuição social sobre o FGTS, o valor mensal a ser provisionado, passa a ser apenas de 40% sobre o valor mensal do FGTS, portanto, o percentual fica em 4%. A SOMA da multa do APT + API = 2% + 2% = 4%
TOTAL MÓDULO 3	

Notas explicativas:

- a) Cerca de 5% do pessoal é demitido pelo empregador, antes do término do contrato de trabalho (Acordão TCU 6771/2009 e 1507/2018, ambos da Primeira Câmara).
- b) Índice do aviso prévio indenizado é de 0,42%, conforme Acordão TCU 6771/2009 e 1507/2018, ambos da Primeira Câmara.
- c) Utilizou-se a retenção de 4% (com ponderação de 50%) a título de multa sobre o FGTS sobre o aviso prévio indenizado e

Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente	
Notas explicativas:	
a) Os itens que contemplam o módulo 4 se referem ao custo dos dias trabalhados pelo repositor/substituto, quando o empregado estiver ausente.	
Submódulo 4.1 - Ausências Legais	
Base de cálculo das Ausências Legais (M1+M2+M3):	
4.1	Ausências Legais

Assistente administrativo 12x36 DIURNO	
Valor (R\$)	
R\$ 0,00	
R\$ 0,00	
R\$ 0,00	
R\$ 0,00	

Módulo 3	
R\$ 0,00	
R\$ 0,00	
(%)	Valor (R\$)

0,42% R\$ 0,00

8,00% R\$ 0,00

2,00% R\$ 0,00

1,94% R\$ 0,00

33,80% R\$ 0,00

2,00% R\$ 0,00

R\$ 0,00

Assistente administrativo 12x36 NOTURNO	
Valor (R\$)	
R\$ 0,00	
R\$ 0,00	
R\$ 0,00	
R\$ 0,00	

Módulo 3	
R\$ 0,00	
R\$ 0,00	
(%)	Valor (R\$)

0,42% R\$ 0,00

8,00% R\$ 0,00

2,00% R\$ 0,00

1,94% R\$ 0,00

33,80% R\$ 0,00

2,00% R\$ 0,00

R\$ 0,00

Assistente administrativo 12x36 DIURNO SAZONAL (90 dias/ano)	
Valor (R\$)	
R\$ 0,00	
R\$ 0,00	
R\$ 0,00	
R\$ 0,00	

Módulo 3	
R\$ 0,00	
R\$ 0,00	
(%)	Valor (R\$)

0,42% R\$ 0,00

8,00% R\$ 0,00

2,00% R\$ 0,00

1,94% R\$ 0,00

33,80% R\$ 0,00

2,00% R\$ 0,00

R\$ 0,00

Módulo 4	
Submódulo 4.1	
R\$ 0,00	
(%)	Valor (R\$)

Módulo 4	
Submódulo 4.1	
R\$ 0,00	
(%)	Valor (R\$)

Módulo 4	
Submódulo 4.1	
R\$ 0,00	
(%)	Valor (R\$)

4 Categoria Profissional (vinculada à execução contratual)		Assistente administrativo 12x36 DIURNO		Assistente administrativo 12x36 NOTURNO		Assistente administrativo 12x36 DIURNO SAZONAL (90 dias/ano)	
A	Férias (1+1/3)/12)/12 = 0,926% 1= remuneração 1/3= terço constitucional sobre o valor das férias 12 = rateio do provisionamento para 12 meses /12 = corresponde a 1/12 de férias, pois, a contratada necessitou disponibilizar POR 1 MÊS um de seus empregados/folguistas para cobrir o titular, que está usufruindo de férias.	0,9259%	R\$ 0,00	0,9259%	R\$ 0,00	0,9259%	R\$ 0,00
	Ausências Legais (2/30/12) x 100 = 0,5556% 2 = Índice de ocorrência - Dados estatísticos. (variavel conforme realidade da empresa). 30 = Impacto sobre o mês 12 = Impacto diluído ao longo de 12 meses.	0,5556%	R\$ 0,00	0,5556%	R\$ 0,00	0,5556%	R\$ 0,00
C	Ausência por Acidente de Trabalho (15/30/12) x 0,08 x 100 = 0,333% 15 dias de ausência cobertos pelo empregador, após 15 dias, INSS. 30 = impacto sobre o mês /12 = impacto diluído ao longo de 12 meses. 0,08 (8%) - Índice de ocorrência/ Estatística. (variavel conforme realidade da empresa).	0,3333%	R\$ 0,00	0,3333%	R\$ 0,00	0,3333%	R\$ 0,00
	Licença-Paternidade (5/30/12) x 0,02 = 0,0278% 5 dias de ausência 30 = Impacto sobre o mês 12 = Impacto diluído ao longo de 12 meses 0,02 ou 2% = Índice de ocorrência/estimativa. (variavel conforme realidade da empresa).	0,0278%	R\$ 0,00	0,0278%	R\$ 0,00	0,0278%	R\$ 0,00
E	Afastamento Maternidade [(4/12)/12 x 0,02 x 100]= 0,0556% 4/12 = 4 meses martenidade por anos (120 dias) 12 = meses do ano 0,02 ou 2% = Índice de ocorrência/ Estatística. (variavel conforme realidade da empresa). 100 = porcentagem	0,0556%	R\$ 0,00	0,0556%	R\$ 0,00	0,0556%	R\$ 0,00
	F Auxílio Doença (5/30/12)=1,39%	1,3889%	R\$ 0,00	1,3889%	R\$ 0,00	1,3889%	R\$ 0,00
G	Outros (especificar)	0,0000%	R\$ 0,00	0,0000%	R\$ 0,00	0,0000%	R\$ 0,00
Parcial Submódulo 4.1		R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00	

Notas explicativas:

- a) Férias - previstas no art. 7º, XVII, da Constituição Federal e no art. 129 da CLT
- b) Ausência Legal - prevista no art. 473 CLT (2 dias consecutivos - falecimento de cônjuge, ascendente, descendente, irmãos que comparecer em juízo; até 2 dias - acompanhamento de consultas médicas e exames complementares durante a gravidez da esposa)
- d) Acidente de Trabalho - prevista no §2º, do art. 43, da Lei 8.213/1991 (durante os primeiros quinze dias de afastamento)
- f) Afastamento Paternidade - previsto no inciso II, do art. 1º, da Lei nº 11770/2008 (prorroga a duração da licença-paternidade)
- h) Afastamento Maternidade - previsto no inciso I do art. 1º, da Lei nº 11.770/2008 (prorroga por 60 dias a duração da licença-maternidade)

Submódulo 4.2 - Intrajornada		Submódulo 4.2	Submódulo 4.2	Submódulo 4.2
Base de cálculo da Intrajornada (M1+M2+M3):		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
4.2	Intrajornada	Valor (R\$)	Valor (R\$)	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Intervalo para repouso ou alimentação No presente caso o horário de almoço será concedido ao trabalhador, desnecessitando indenizá-lo por esse intervalo.			

4Categoria Profissional (vinculada à execução contratual)		Assistente administrativo 12x36 DIURNO	Assistente administrativo 12x36 NOTURNO	Assistente administrativo 12x36 DIURNO SAZONAL (90 dias/ano)
Parcial Submódulo 4.2		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Quadro-Resumo do Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		Resumo Módulo 4	Resumo Módulo 4	Resumo Módulo 4
4Custo de Reposição do Profissional Ausente		Valor (R\$)	Valor (R\$)	Valor (R\$)
4.1Substituto nas Ausências Legais		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
4.2Substituto na Intrajornada		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
TOTAL MÓDULO 4		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Módulo 5 - Insumos Diversos		Módulo 5	Módulo 5	Módulo 5
5Insumos Diversos		Valor (R\$)	Valor (R\$)	Valor (R\$)
AUniformes		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
BEquipamentos administrativos		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
CMaterial de Consumo		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
DOutros (especificar)		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
TOTAL MÓDULO 5		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro		Módulo 6	Módulo 6	Módulo 6
Base de cálculo dos custos indiretos (BCCI = M1+M2+M3+M4+M5)		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Base de cálculo do lucro (BCL = BCCI+Custos Indiretos)		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Base de cálculo dos tributos (BCT = (BCL+Lucro)/((1-(Somatório da % de tributos)))		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
6Custos Indiretos, Tributos e Lucro		(%)Valor (R\$)	(%)Valor (R\$)	(%)Valor (R\$)
ACustos Indiretos		0,00% R\$ 0,00	0,00% R\$ 0,00	0,00% R\$ 0,00
BLucro antes do Imposto de Renda (IR)		0,00% R\$ 0,00	0,00% R\$ 0,00	0,00% R\$ 0,00
CTributos		0,00%	0,00%	0,00%
C.1. Tributos Federais (COFINS)		0,00% R\$ 0,00	0,00% R\$ 0,00	0,00% R\$ 0,00
C.2. Tributos Federais (PIS)		0,00% R\$ 0,00	0,00% R\$ 0,00	0,00% R\$ 0,00
C.3. Tributos Estaduais (especificar)		0,00% R\$ 0,00	0,00% R\$ 0,00	0,00% R\$ 0,00
C.4. Tributos Municipais (ISS)		0,00% R\$ 0,00	0,00% R\$ 0,00	0,00% R\$ 0,00
C.5. INSS		0,00% R\$ 0,00	0,00% R\$ 0,00	0,00% R\$ 0,00
Para as empresas beneficiadas pela desoneração da folha de pagamento (Lei 12.546/2011), o percentual referente ao INSS (Letra A do submódulo 2.2) deve ser ZERADO (art. 7º-A). O valor de INSS será computado com alíquota de 4,5% no módulo 6 (Tributos), aplicando-se a base de cálculo do lucro (BCL). Roteiro no Comprasnet.				
TOTAL MÓDULO 6		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Notas explicativas:				
a) As alíquotas do Imposto sobre Serviços - ISS estão previstas no Código Tributário Municipal				
b) O valor referente a tributos é obtido aplicando-se o percentual sobre o valor do faturamento.				
2. QUADRO-RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO		RESUMO DOS CUSTOS	RESUMO DOS CUSTOS	RESUMO DOS CUSTOS

4 Categoria Profissional (vinculada à execução contratual)		Assistente administrativo 12x36 DIURNO	Assistente administrativo 12x36 NOTURNO	Assistente administrativo 12x36 DIURNO SAZONAL (90 dias/ano)
Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)		Valor (R\$)	Valor (R\$)	Valor (R\$)
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
E	Módulo 5 - Insumos Diversos	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Subtotal (A + B + C+ D + E)		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
F	Módulo 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
CUSTO TOTAL POR EMPREGADO		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Quantidade de funcionários a contratar		12	8	8
Valor mensal		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
CONTA VINCULADA		CONTA VINCULADA	CONTA VINCULADA	CONTA VINCULADA
A	Valor a provisionar para 13º salário	8,33% R\$ 0,00	8,33% R\$ 0,00	8,33% R\$ 0,00
B	Valor a provisionar para férias e adicional de férias	12,10% R\$ 0,00	12,10% R\$ 0,00	12,10% R\$ 0,00
C	Valor a provisionar referente à multa sobre FGTS para rescisões sem justa causa	4,00% R\$ 0,00	4,00% R\$ 0,00	4,00% R\$ 0,00
D	Valor a provisionar referente á encargos sobre férias e 13º salário	7,39% R\$ 0,00	7,39% R\$ 0,00	7,39% R\$ 0,00
Valor a recolher em conta vinculada por funcionário		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
TOTAL A RECOLHER MENSALMENTE (considerando a quantidade de funcionários)		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00

PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS
MODELO PARA A CONSOLIDAÇÃO E APRESENTAÇÃO DE PROPOSTAS

Pregão Eletrônico nº XX/2025-DPF/FIG/PR (UG 200366)
Processo Administrativo nº 08389.007062/2024-22

Dados para composição dos custos referentes a mão de obra		
1	Tipo de Serviço (mesmo serviço com características distintas)	Apoio administrativo
2	Classificação Brasileira de Ocupações (CBO)	0
3	Salário Normativo da Categoria Profissional	R\$ 0,00
4	Categoria Profissional (vinculada à execução contratual)	Assistente administrativo 12x36 NOTURNO SAZONAL (90 dias/ano)
5	Data-Base da Categoria (dia/mês)	00/01/1900
6	Número de registro da CCT no MTE	00/01/1900
7	Data de apresentação desta proposta de preços	
8	Local da prestação dos serviços	FOZ DO IGUAÇU

Apoio administrativo
0
R\$ 0,00
Auxiliar administrativo COM periculosidade
00/01/1900
00/01/1900
GUAÍRA

Apoio administrativo
0
R\$ 0,00
Auxiliar administrativo SEM periculosidade
00/01/1900
00/01/1900
SANTA HELENA

Módulo 1 - Composição da Remuneração		Módulo 1
1	Composição da Remuneração	Valor (R\$)
A	Salário-Base (Cláusula 3ª CCT)	12x36 N R\$ 0,00
B	Adicional de Periculosidade	30% R\$ 0,00
C	Adicional de Insalubridade	R\$ 0,00
D	Adicional Noturno Y=(Salário-base + Adicional de Periculosidade/Insalubridade) / 220 horas x 20% X 7 horas por noite Hora Reduzida = 60 minutos / 52,5 minutos Adicional Noturno = Y x Hora reduzida x 15 noites ao mês	R\$ 0,00
E	Adicional de Hora Noturno Reduzida	R\$ 0,00
F	Adicional de Hora Extra no Feriado Trabalhado	R\$ 0,00
G	Outros (especificar)	
TOTAL MÓDULO 1		R\$ 0,00

Módulo 1	
Valor (R\$)	
40 horas	R\$ 0,00
30%	R\$ 0,00
	R\$ 0,00
	R\$ 0,00
	R\$ 0,00
	R\$ 0,00
	R\$ 0,00
	R\$ 0,00

Módulo 1	
Valor (R\$)	
40 horas	R\$ 0,00
	R\$ 0,00
	R\$ 0,00
	R\$ 0,00
	R\$ 0,00
	R\$ 0,00
	R\$ 0,00
	R\$ 0,00

Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários		Módulo 2
Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias		Submódulo 2.1
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	(%) Valor (R\$)
A	13º (décimo terceiro) Salário 1/12meses = 0,0833=8,33%; Cotação de 8,33% sobre o valor do Módulo 1 - Composição da remuneração, conforme Anexo XII da IN 5/17	8,33% R\$ 0,00
B	Férias e Adicional de Férias Percentual de ≅ 12,10% (1/11+1/3/11) de férias e adicional de férias, de acordo com a IN 05/2017 em seu anexo XVII, que prevê a retenção desse percentual em conta vinculada.	12,10% R\$ 0,00
Parcial Submódulo 2.1		R\$ 0,00

Módulo 2	
Submódulo 2.1	
(%)	Valor (R\$)
8,33%	R\$ 0,00
12,10%	R\$ 0,00
	R\$ 0,00

Módulo 2	
Submódulo 2.1	
(%)	Valor (R\$)
8,33%	R\$ 0,00
12,10%	R\$ 0,00
	R\$ 0,00

4 Categoria Profissional (vinculada à execução contratual)		Assistente administrativo 12x36 NOTURNO SAZONAL (90 dias/ano)	
Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.		Submódulo 2.2	
Base de cálculo deste submódulo (M1+M2.1):		R\$ 0,00	
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	(%)	Valor (R\$)
A	INSS - empregador	20,00%	R\$ 0,00
B	Salário Educação	2,50%	R\$ 0,00
C	SAT - GIIL/RAT	0,00%	R\$ 0,00
D	SESC ou SESI	1,50%	R\$ 0,00
E	SENAI - SENAC	1,00%	R\$ 0,00
F	SEBRAE	0,60%	R\$ 0,00
G	INCRA	0,20%	R\$ 0,00
H	FGTS	8,00%	R\$ 0,00
Parcial Submódulo 2.2		33,80%	R\$ 0,00

Notas explicativas:

- a) Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação
- b) RAT - Riscos Ambientais do Trabalho previsto no art. 22, II, da Lei nº 8212/1991, percentual de 1% para risco leve, 2% para risco médio e 3% para risco grave
- c) FAT - Fator Acidentário de Prevenção (art. 10, da Lei 10.666/2003) pode reduzir o valor da alíquota do RAT em até 50% caso seja inferior a 100%
- d) SAT (Seguro de Acidentes de Trabalho) - GIIL/RAT (Grau de Incidência de incapacidade Laborativa) = (RATxFAP)
- e) O percentual máximo SAT-GIIL/RAT é de 6% (3% RAT x 2 FAT), contudo, para efeito de cálculo, foi considerado o percentual máximo de 6%
- f) A empresa deverá enviar o FAP WEB caso solicitado pelo Pregoeiro
- g) Esses percentuais incidem sobre o Módulo 1, o Submódulo 2.1.
- h) Os índices (RAT e FAT) deverão ser comprovados quando da apresentação da proposta comercial da licitante, por meio de documentação adequada
- i) O cálculo dos tributos leva em consideração as alíquotas ordinárias dos tributos, não adentrando os regimes especiais

Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários		Submódulo 2.3
2.3	Benefícios Mensais e Diários	Valor (R\$)
A	Transporte	R\$ 0,00
B	Auxílio Alimentação	R\$ 0,00
C	Benefício Social Familiar	R\$ 0,00
D	Auxílio Saúde	R\$ 0,00
E	Seguro de Vida	
	Outros Benefícios Mensais e Diários (Auxílio Alimentação nas férias - CCT)	
F	A licitante terá direito de cômputo deste custo apenas após os 12 primeiros meses de vigência do contrato, mediante solicitação de reajuste, na razão de 1/12 do valor previsto na letra B do submódulo 2.3	R\$ 0,00
Parcial Submódulo 2.3		R\$ 0,00

Notas explicativas:

- a) O valor informado deverá ser o custo real do benefício (descontado o valor eventualmente pago pelo empregado).
- b) Vale Transporte - deduzida cota parte do trabalhador (6% do salário-base), conforme Lei 7.418/1985 e Lei 7.619/87, reg

Quadro-Resumo do Módulo 2 - Encargos e Benefícios anuais, mensais e diários	Resumo Módulo 2
---	-----------------

Auxiliar administrativo COM periculosidade		Auxiliar administrativo SEM periculosidade	
Submódulo 2.2		Submódulo 2.2	
R\$ 0,00		R\$ 0,00	
(%)	Valor (R\$)	(%)	Valor (R\$)
20,00%	R\$ 0,00	20,00%	R\$ 0,00
2,50%	R\$ 0,00	2,50%	R\$ 0,00
0,00%	R\$ 0,00	0,00%	R\$ 0,00
1,50%	R\$ 0,00	1,50%	R\$ 0,00
1,00%	R\$ 0,00	1,00%	R\$ 0,00
0,60%	R\$ 0,00	0,60%	R\$ 0,00
0,20%	R\$ 0,00	0,20%	R\$ 0,00
8,00%	R\$ 0,00	8,00%	R\$ 0,00
33,80%	R\$ 0,00	33,80%	R\$ 0,00

Submódulo 2.3		Submódulo 2.3	
Valor (R\$)		Valor (R\$)	
R\$ 0,00		R\$ 0,00	
R\$ 0,00		R\$ 0,00	
R\$ 0,00		R\$ 0,00	
R\$ 0,00		R\$ 0,00	
R\$ 0,00		R\$ 0,00	
R\$ 0,00		R\$ 0,00	
R\$ 0,00		R\$ 0,00	
R\$ 0,00		R\$ 0,00	

Resumo Módulo 2	Resumo Módulo 2
-----------------	-----------------

4			Categoria Profissional (vinculada à execução contratual)		Assistente administrativo 12x36 NOTURNO SAZONAL (90 dias/ano)		Auxiliar administrativo COM periculosidade		Auxiliar administrativo SEM periculosidade	
2			Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários		Valor (R\$)		Valor (R\$)		Valor (R\$)	
2.1			13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias		R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00	
2.2			GPS, FGTS e outras contribuições		R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00	
2.3			Benefícios Mensais e Diários		R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00	
			TOTAL MÓDULO 2		R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00	
			Módulo 3 - Provisão para Rescisão		Módulo 3		Módulo 3		Módulo 3	
			Base de cálculo do AP Indenizado ((M1+M2)-(Letras A+B+C+D+E+F+G do SM2.2)):		R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00	
			Base de cálculo do AP Trabalho (M1+M2):		R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00	
3			Provisão para Rescisão		(%)	Valor (R\$)	(%)	Valor (R\$)	(%)	Valor (R\$)
A			Aviso Prévio Indenizado (1/12) x 5% = 0,4167% ao mês aplicado sobre a remuneração 1= O aviso prévio integral da remuneração, com desligamento imediato do empregado. 12= rateio da remuneração em 12 meses. 5% cumprem aviso prévio (variável)= dado estatístico. O valor pode variar conforme cada empresa.		0,42%	R\$ 0,00	0,42%	R\$ 0,00	0,42%	R\$ 0,00
B			Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado		8,00%	R\$ 0,00	8,00%	R\$ 0,00	8,00%	R\$ 0,00
C			Multa do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado Com a entrada em vigor da Lei nº 13.932, de 11 de dezembro de 2019, a partir de 1º de janeiro de 2020, fica extinto os 10% de contribuição social sobre o FGTS, o valor mensal a ser provisionado, passa a ser apenas de 40% sobre o valor mensal do FGTS, portanto, o percentual fica em 4%. A SOMA da multa do APT + API = 2% + 2% = 4%		2,00%	R\$ 0,00	2,00%	R\$ 0,00	2,00%	R\$ 0,00
D			Aviso Prévio Trabalhado 1º ano de contrato (cheio): (((7/30)/12)*100 = 1,944% ao mês 7 dias em 30 rateado em 12 meses multiplicado pela estatística cheia, nesse caso, 100%. Na Prorrogação será readequado.		1,94%	R\$ 0,00	1,94%	R\$ 0,00	1,94%	R\$ 0,00
E			Incidência de GPS, FGTS e outras contribuições sobre o Aviso Prévio Trabalhado		33,80%	R\$ 0,00	33,80%	R\$ 0,00	33,80%	R\$ 0,00
F			Multa do FGTS sobre o Aviso Prévio Trabalhado Com a entrada em vigor da Lei nº 13.932, de 11 de dezembro de 2019, a partir de 1º de janeiro de 2020, fica extinto os 10% de contribuição social sobre o FGTS, o valor mensal a ser provisionado, passa a ser apenas de 40% sobre o valor mensal do FGTS, portanto, o percentual fica em 4%. A SOMA da multa do APT + API = 2% + 2% = 4%		2,00%	R\$ 0,00	2,00%	R\$ 0,00	2,00%	R\$ 0,00
			TOTAL MÓDULO 3		R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00	
			Notas explicativas:							
			a) Cerca de 5% do pessoal é demitido pelo empregador, antes do término do contrato de trabalho (Acordão TCU 6771/2009 e 1507/2018, ambos da Primeira Câmara)							
			b) Índice do aviso prévio indenizado é de 0,42%, conforme Acordão TCU 6771/2009 e 1507/2018, ambos da Primeira Câmara							
			c) Utilizou-se a retenção de 4% (com ponderação de 50%) a título de multa sobre o FGTS sobre o aviso prévio indenizado e							
			Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		Módulo 4		Módulo 4		Módulo 4	
			Notas explicativas:							
			a) Os itens que contemplam o módulo 4 se referem ao custo dos dias trabalhados pelo repositor/substituto, quando o em							
			Submódulo 4.1 - Ausências Legais		Submódulo 4.1		Submódulo 4.1		Submódulo 4.1	
			Base de cálculo das Ausências Legais (M1+M2+M3):		R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00	
4.1			Ausências Legais		(%)	Valor (R\$)	(%)	Valor (R\$)	(%)	Valor (R\$)

4 Categoria Profissional (vinculada à execução contratual)			Assistente administrativo 12x36 NOTURNO SAZONAL (90 dias/ano)		Auxiliar administrativo COM periculosidade		Auxiliar administrativo SEM periculosidade	
Férias (1+1/3)/12)/12 = 0,926% 1= remuneração								
A	1/3= terço constitucional sobre o valor das férias 12 = rateio do provisionamento para 12 meses /12 = corresponde a 1/12 de férias, pois, a contratada necessitou disponibilizar POR 1 MÊS um de seus empregados/folguistas para cobrir o titular, que está usufruindo de férias.		0,9259%	R\$ 0,00	0,9259%	R\$ 0,00	0,9259%	R\$ 0,00
Ausências Legais (2/30/12) x 100 = 0,5556% 2 = Índice de ocorrência - Dados estatísticos. (variavel conforme realidade da empresa). 30 = Impacto sobre o mês 12 = Impacto diluído ao longo de 12 meses.								
B			0,5556%	R\$ 0,00	0,5556%	R\$ 0,00	0,5556%	R\$ 0,00
Ausência por Acidente de Trabalho (15/30/12) x 0,08 x 100 = 0,333% 15 dias de ausência cobertos pelo empregador, após 15 dias, INSS. 30 = impacto sobre o mês /12 = impacto diluído ao longo de 12 meses. 0,08 (8%) - Índice de ocorrência/ Estatística. (variavel conforme realidade da empresa).								
C			0,3333%	R\$ 0,00	0,3333%	R\$ 0,00	0,3333%	R\$ 0,00
Licença-Paternidade (5/30/12) x 0,02 = 0,0278% 5 dias de ausência 30 = Impacto sobre o mês 12 = Impacto diluído ao longo de 12 meses 0,02 ou 2% = Índice de ocorrência/estimativa. (variavel conforme realidade da empresa).								
D			0,0278%	R\$ 0,00	0,0278%	R\$ 0,00	0,0278%	R\$ 0,00
Afastamento Maternidade [(4/12)/12 x 0,02 x 100]= 0,0556% 4/12 = 4 meses martenidade por anos (120 dias) 12 = meses do ano 0,02 ou 2% = Índice de ocorrência/ Estatística. (variavel conforme realidade da empresa). 100 = porcentagem								
E			0,0556%	R\$ 0,00	0,0556%	R\$ 0,00	0,0556%	R\$ 0,00
F	Auxílio Doença (5/30/12)=1,39%		1,3889%	R\$ 0,00	1,3889%	R\$ 0,00	1,3889%	R\$ 0,00
G	Outros (especificar)		0,0000%	R\$ 0,00	0,0000%	R\$ 0,00	0,0000%	R\$ 0,00
Parcial Submódulo 4.1				R\$ 0,00	R\$ 0,00		R\$ 0,00	

Notas explicativas:

- a) Férias - previstas no art. 7º, XVII, da Constituição Federal e no art. 129 da CLT
- b) Ausência Legal - prevista no art. 473 CLT (2 dias consecutivos - falecimento de cônjuge, ascendente, descendente, irmão/companheira; 1 dia - acompanhamento do filho de até 6 anos em consulta médica)
- d) Acidente de Trabalho - prevista no §2º, do art. 43, da Lei 8.213/1991 (durante os primeiros quinze dias de afastamento)
- f) Afastamento Paternidade - previsto no inciso II, do art. 1º, da Lei nº 11770/2008 (prorroga a duração da licença-paternic
- h) Afastamento Maternidade - previsto no inciso I do art. 1º, da Lei nº 11.770/2008 (prorroga por 60 dias a duração da lice

Submódulo 4.2 - Intrajornada		Submódulo 4.2	Submódulo 4.2	Submódulo 4.2
Base de cálculo da Intrajornada (M1+M2+M3):			R\$ 0,00	R\$ 0,00
4.2	Intrajornada		Valor (R\$)	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Intervalo para repouso ou alimentação No presente caso o horário de almoço será concedido ao trabalhador, desnecessitando indenizá-lo por esse intervalo.			

4 Categoria Profissional (vinculada à execução contratual)		Assistente administrativo 12x36 NOTURNO SAZONAL (90 dias/ano)	Auxiliar administrativo COM periculosidade	Auxiliar administrativo SEM periculosidade
Parcial Submódulo 4.2		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00

Quadro-Resumo do Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		Resumo Módulo 4
4	Custo de Reposição do Profissional Ausente	Valor (R\$)
4.1	Substituto nas Ausências Legais	R\$ 0,00
4.2	Substituto na Intrajornada	R\$ 0,00
TOTAL MÓDULO 4		R\$ 0,00

Módulo 5 - Insumos Diversos		Módulo 5
5	Insumos Diversos	Valor (R\$)
A	Uniformes	R\$ 0,00
B	Equipamentos administrativos	R\$ 0,00
C	Material de Consumo	R\$ 0,00
D	Outros (especificar)	R\$ 0,00
TOTAL MÓDULO 5		R\$ 0,00

Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro			Módulo 6
Base de cálculo dos custos indiretos (BCCI = M1+M2+M3+M4+M5)			R\$ 0,00
Base de cálculo do lucro (BCL = BCCI+Custos Indiretos)			R\$ 0,00
Base de cálculo dos tributos (BCT = (BCL+Lucro)/((1-(Somatório da % de tributos)))			R\$ 0,00
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro	(%)	Valor (R\$)
A	Custos Indiretos	0,00%	R\$ 0,00
B	Lucro antes do Imposto de Renda (IR)	0,00%	R\$ 0,00
C	Tributos	0,00%	
	C.1. Tributos Federais (COFINS)	0,00%	R\$ 0,00
	C.2. Tributos Federais (PIS)	0,00%	R\$ 0,00
	C.3. Tributos Estaduais (especificar)	0,00%	R\$ 0,00
	C.4. Tributos Municipais (ISS)	0,00%	R\$ 0,00
	C.5. INSS		
	Para as empresas beneficiadas pela desoneração da folha de pagamento (Lei 12.546/2011), o percentual referente ao INSS (Letra A do submódulo 2.2) deve ser ZERADO (art. 7º-A). O valor de INSS será computado com alíquota de 4,5% no módulo 6 (Tributos), aplicando-se a base de cálculo do lucro (BCL). Roteiro no Comprasnet.	0,00%	R\$ 0,00
TOTAL MÓDULO 6			R\$ 0,00

Notas explicativas:

- a) As alíquotas do Imposto sobre Serviços - ISS estão previstas no Código Tributário Municipal
- b) O valor referente a tributos é obtido aplicando-se o percentual sobre o valor do faturamento.

2. QUADRO-RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO	RESUMO DOS CUSTOS	RESUMO DOS CUSTOS	RESUMO DOS CUSTOS
---	-------------------	-------------------	-------------------

4	Categoria Profissional (vinculada à execução contratual)		Assistente administrativo 12x36 NOTURNO SAZONAL (90 dias/ano)	
	Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)			Valor (R\$)
	A	Módulo 1 - Composição da Remuneração		R\$ 0,00
	B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários		R\$ 0,00
	C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão		R\$ 0,00
	D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		R\$ 0,00
	E	Módulo 5 - Insumos Diversos		R\$ 0,00
	Subtotal (A + B + C+ D + E)			R\$ 0,00
	F	Módulo 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro		R\$ 0,00
	CUSTO TOTAL POR EMPREGADO			R\$ 0,00
Quantidade de funcionários a contratar		4		
Valor mensal		R\$ 0,00		

CONTA VINCULADA		CONTA VINCULADA	
A	Valor a provisionar para 13º salário	8,33%	R\$ 0,00
B	Valor a provisionar para férias e adicional de férias	12,10%	R\$ 0,00
C	Valor a provisionar referente à multa sobre FGTS para rescisões sem justa causa	4,00%	R\$ 0,00
D	Valor a provisionar referente á encargos sobre férias e 13º salário	7,39%	R\$ 0,00
Valor a recolher em conta vinculada por funcionário		R\$ 0,00	
TOTAL A RECOLHER MENSALMENTE (considerando a quantidade de funcionários)		R\$ 0,00	

Auxiliar administrativo COM periculosidade	
Valor (R\$)	
R\$ 0,00	
R\$ 0,00	
R\$ 0,00	
R\$ 0,00	
R\$ 0,00	
R\$ 0,00	
R\$ 0,00	
R\$ 0,00	
R\$ 0,00	
R\$ 0,00	
R\$ 0,00	
R\$ 0,00	
R\$ 0,00	

CONTA VINCULADA	
8,33%	R\$ 0,00
12,10%	R\$ 0,00
4,00%	R\$ 0,00
7,39%	R\$ 0,00
R\$ 0,00	
R\$ 0,00	

Auxiliar administrativo SEM periculosidade	
Valor (R\$)	
R\$ 0,00	
R\$ 0,00	
R\$ 0,00	
R\$ 0,00	
R\$ 0,00	
R\$ 0,00	
R\$ 0,00	
R\$ 0,00	
R\$ 0,00	
R\$ 0,00	
R\$ 0,00	
R\$ 0,00	
R\$ 0,00	
R\$ 0,00	

CONTA VINCULADA	
8,33%	R\$ 0,00
12,10%	R\$ 0,00
4,00%	R\$ 0,00
7,39%	R\$ 0,00
R\$ 0,00	
R\$ 0,00	

PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS
MODELO PARA A CONSOLIDAÇÃO E APRESENTAÇÃO DE PROPOSTAS

Pregão Eletrônico nº XX/2025-DPF/FIG/PR (UG 200366)
Processo Administrativo nº 08389.007062/2024-22

Dados para composição dos custos referentes a mão de obra	
1	Tipo de Serviço (mesmo serviço com características distintas)
2	Classificação Brasileira de Ocupações (CBO)
3	Salário Normativo da Categoria Profissional
4	Categoria Profissional (vinculada à execução contratual)
5	Data-Base da Categoria (dia/mês)
6	Número de registro da CCT no MTE
7	Data de apresentação desta proposta de preços
8	Local da prestação dos serviços

Módulo 1 - Composição da Remuneração	
1	Composição da Remuneração
A	Salário-Base (Cláusula 3ª CCT)
B	Adicional de Periculosidade
C	Adicional de Insalubridade
D	Adicional Noturno $Y = (\text{Salário-base} + \text{Adicional de Periculosidade/Insalubridade}) / 220 \text{ horas} \times 20\% \times 7 \text{ horas por noite}$ Hora Reduzida = 60 minutos / 52,5 minutos Adicional Noturno = Y x Hora reduzida x 15 noites ao mês
E	Adicional de Hora Noturno Reduzida
F	Adicional de Hora Extra no Feriado Trabalhado
G	Outros (especificar)
TOTAL MÓDULO 1	

Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	
Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias
A	13º (décimo terceiro) Salário $1/12 \text{ meses} = 0,0833 = 8,33\%$; Cotação de 8,33% sobre o valor do Módulo 1 - Composição da remuneração, conforme Anexo XII da IN 5/17
B	Férias e Adicional de Férias Percentual de $\cong 12,10\%$ ($1/11 + 1/3/11$) de férias e adicional de férias, de acordo com a IN 05/2017 em seu anexo XVII, que prevê a retenção desse percentual em conta vinculada.
Parcial Submódulo 2.1	

Senhores licitantes,

Quaisquer alterações nas memórias ou bases de cálculos, bem como nas fórmulas da presente planilha devem ser formalmente identificadas na planilha e devem ser expostas e justificadas conforme aba "6-Alterações da licitante".

Apoio administrativo	Apoio administrativo	Apoio administrativo
0	0	0
R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Técnico em Secretariado COM periculosidade	Técnico em Secretariado COM periculosidade	Técnico em Secretariado COM periculosidade
00/01/1900	00/01/1900	00/01/1900
00/01/1900	00/01/1900	00/01/1900
CASCADEL	FOZ DO IGUAÇU	GUAÍRA

Módulo 1		Módulo 1		Módulo 1	
Valor (R\$)		Valor (R\$)		Valor (R\$)	
40 horas	R\$ 0,00	40 horas	R\$ 0,00	40 horas	R\$ 0,00
30%	R\$ 0,00	30%	R\$ 0,00	30%	R\$ 0,00
	R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00
	R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00
	R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00
	R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00
	R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00

Módulo 2		Módulo 2		Módulo 2	
Submódulo 2.1		Submódulo 2.1		Submódulo 2.1	
(%)	Valor (R\$)	(%)	Valor (R\$)	(%)	Valor (R\$)
8,33%	R\$ 0,00	8,33%	R\$ 0,00	8,33%	R\$ 0,00
12,10%	R\$ 0,00	12,10%	R\$ 0,00	12,10%	R\$ 0,00
	R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00

4 Categoria Profissional (vinculada à execução contratual)		Técnico em Secretariado COM periculosidade	Técnico em Secretariado COM periculosidade	Técnico em Secretariado COM periculosidade
Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.		Submódulo 2.2	Submódulo 2.2	Submódulo 2.2
Base de cálculo deste submódulo (M1+M2.1):		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	(%) Valor (R\$)	(%) Valor (R\$)	(%) Valor (R\$)
A	INSS - empregador	20,00% R\$ 0,00	20,00% R\$ 0,00	20,00% R\$ 0,00
B	Salário Educação	2,50% R\$ 0,00	2,50% R\$ 0,00	2,50% R\$ 0,00
C	SAT - GIIL/RAT	0,00% R\$ 0,00	0,00% R\$ 0,00	0,00% R\$ 0,00
D	SESC ou Sesi	1,50% R\$ 0,00	1,50% R\$ 0,00	1,50% R\$ 0,00
E	SENAI - SENAC	1,00% R\$ 0,00	1,00% R\$ 0,00	1,00% R\$ 0,00
F	SEBRAE	0,60% R\$ 0,00	0,60% R\$ 0,00	0,60% R\$ 0,00
G	INCRA	0,20% R\$ 0,00	0,20% R\$ 0,00	0,20% R\$ 0,00
H	FGTS	8,00% R\$ 0,00	8,00% R\$ 0,00	8,00% R\$ 0,00
Parcial Submódulo 2.2		33,80% R\$ 0,00	33,80% R\$ 0,00	33,80% R\$ 0,00
Notas explicativas:				
a) Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.				
b) RAT - Riscos Ambientais do Trabalho previsto no art. 22, II, da Lei nº 8212/1991, percentual de 1% para risco leve, 2% para risco médio e 3% para risco grave de acordo com o CNAE, conforme Anexo V, do Decreto nº 6.957/2009 e art. 72, §1º, IN RFB				
c) FAT - Fator Acidentário de Prevenção (art. 10, da Lei 10.666/2003) pode reduzir o valor da alíquota do RAT em até 50% ou aumentá-lo em até 100% (multiplicador variável de 0,50 a 2,00)				
d) SAT (Seguro de Acidentes de Trabalho) - GIIL/RAT (Grau de Incidência de incapacidade Laborativa) = (RATxFAP)				
e) O percentual máximo SAT-GIIL/RAT é de 6% (3% RAT x 2 FAT), contudo, para efeito de cálculo, foi considerado o percentual de 3%. Cada empresa deve preencher de acordo com o valor máximo referente a sua realidade				
f) A empresa deverá enviar o FAP WEB caso solicitado pelo Pregoeiro				
g) Esses percentuais incidem sobre o Módulo 1, o Submódulo 2.1.				
h) Os índices (RAT e FAT) deverão ser comprovados quando da apresentação da proposta comercial da licitante, por meio da apresentação da GFIP ou outro documento que venha a substituí-la.				
i) O cálculo dos tributos leva em consideração as alíquotas ordinárias dos tributos, não adentrando os regimes especiais de tributação e/ou desoneração de folha de pagamento.				
Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários		Submódulo 2.3	Submódulo 2.3	Submódulo 2.3
2.3	Benefícios Mensais e Diários	Valor (R\$)	Valor (R\$)	Valor (R\$)
A	Transporte	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
B	Auxílio Alimentação	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
C	Benefício Social Familiar	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
D	Auxílio Saúde	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
E	Seguro de Vida			
F	Outros Benefícios Mensais e Diários (Auxílio Alimentação nas férias - CCT) A licitante terá direito de cômputo deste custo apenas após os 12 primeiros meses de vigência do contrato, mediante solicitação de reajuste, na razão de 1/12 do valor previsto na letra B do submódulo 2.3	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Parcial Submódulo 2.3		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Notas explicativas:				
a) O valor informado deverá ser o custo real do benefício (descontado o valor eventualmente pago pelo empregado).				
b) Vale Transporte - deduzida cota parte do trabalhador (6% do salário-base), conforme Lei 7.418/1985 e Lei 7.619/87, regulamentada pelo Decreto nº 95.247/1987				
Quadro-Resumo do Módulo 2 - Encargos e Benefícios anuais, mensais e diários		Resumo Módulo 2	Resumo Módulo 2	Resumo Módulo 2
2	Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	Valor (R\$)	Valor (R\$)	Valor (R\$)

4	Categoria Profissional (vinculada à execução contratual)	Técnico em Secretariado COM periculosidade	Técnico em Secretariado COM periculosidade	Técnico em Secretariado COM periculosidade
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
2.3	Benefícios Mensais e Diários	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
TOTAL MÓDULO 2		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00

Módulo 3 - Provisão para Rescisão		Módulo 3		Módulo 3		Módulo 3	
Base de cálculo do AP Indenizado ((M1+M2)-(Letras A+B+C+D+E+F+G do SM2.2)):		R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00	
Base de cálculo do AP Trabalho (M1+M2):		R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00	
3	Provisão para Rescisão	(%)	Valor (R\$)	(%)	Valor (R\$)	(%)	Valor (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado (1/12) x 5% = 0,4167% ao mês aplicado sobre a remuneração 1= O aviso prévio integral da remuneração, com desligamento imediato do empregado. 12= rateio da remuneração em 12 meses. 5% cumprem aviso prévio (variável)= dado estatístico. O valor pode variar conforme cada empresa.	0,42%	R\$ 0,00	0,42%	R\$ 0,00	0,42%	R\$ 0,00
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado Multa do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado	8,00%	R\$ 0,00	8,00%	R\$ 0,00	8,00%	R\$ 0,00
C	Com a entrada em vigor da Lei nº 13.932, de 11 de dezembro de 2019, a partir de 1º de janeiro de 2020, fica extinto os 10% de contribuição social sobre o FGTS, o valor mensal a ser provisionado, passa a ser apenas de 40% sobre o valor mensal do FGTS, portanto, o percentual fica em 4%. A SOMA da multa do APT + API = 2% + 2% = 4%	2,00%	R\$ 0,00	2,00%	R\$ 0,00	2,00%	R\$ 0,00
D	Aviso Prévio Trabalhado 1º ano de contrato (cheio): (((7/30)/12)*100 = 1,944% ao mês 7 dias em 30 rateado em 12 meses multiplicado pela estatística cheia, nesse caso, 100%. Na Prorrogação será readequado.	1,94%	R\$ 0,00	1,94%	R\$ 0,00	1,94%	R\$ 0,00
E	Incidência de GPS, FGTS e outras contribuições sobre o Aviso Prévio Trabalhado Multa do FGTS sobre o Aviso Prévio Trabalhado	33,80%	R\$ 0,00	33,80%	R\$ 0,00	33,80%	R\$ 0,00
F	Com a entrada em vigor da Lei nº 13.932, de 11 de dezembro de 2019, a partir de 1º de janeiro de 2020, fica extinto os 10% de contribuição social sobre o FGTS, o valor mensal a ser provisionado, passa a ser apenas de 40% sobre o valor mensal do FGTS, portanto, o percentual fica em 4%. A SOMA da multa do APT + API = 2% + 2% = 4%	2,00%	R\$ 0,00	2,00%	R\$ 0,00	2,00%	R\$ 0,00
TOTAL MÓDULO 3		R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00	

Notas explicativas:

- a) Cerca de 5% do pessoal é demitido pelo empregador, antes do término do contrato de trabalho (Acordão TCU 6771/2009 - Primeira Câmara)
- b) Índice do aviso prévio indenizado é de 0,42%, conforme Acordão TCU 6771/2009 e 1507/2018, ambos da Primeira Câmara. No caso de renovação contratual, utilizar o percentual de 0,042% referente aos 3 dias de aviso acrescidos por ano (Lei 12.506)
- c) Utilizou-se a retenção de 4% (com ponderação de 50%) a título de multa sobre o FGTS sobre o aviso prévio indenizado e sobre o aviso prévio trabalhado, conforme orientação da SEGES/MPDG

Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		Módulo 4		Módulo 4		Módulo 4	
Notas explicativas:		Submódulo 4.1		Submódulo 4.1		Submódulo 4.1	
a) Os itens que contemplam o módulo 4 se referem ao custo dos dias trabalhados pelo repositor/substituto, quando o empregado alocado na prestação de serviço estiver ausente, conforme as previsões estabelecidas na legislação.		R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00	
Submódulo 4.1 - Ausências Legais		(%)	Valor (R\$)	(%)	Valor (R\$)	(%)	Valor (R\$)
4.1	Ausências Legais						

4 Categoria Profissional (vinculada à execução contratual)		Técnico em Secretariado COM periculosidade		Técnico em Secretariado COM periculosidade		Técnico em Secretariado COM periculosidade	
A	Férias (1+1/3)/12)/12 = 0,926% 1= remuneração 1/3= terço constitucional sobre o valor das férias 12 = rateio do provisionamento para 12 meses /12 = corresponde a 1/12 de férias, pois, a contratada necessitou disponibilizar POR 1 MÊS um de seus empregados/folguitas para cobrir o titular, que está usufruindo de férias.	0,9259%	R\$ 0,00	0,9259%	R\$ 0,00	0,9259%	R\$ 0,00
	Ausências Legais ((2/30/12) x 100 = 0,5556% 2 = Índice de ocorrência - Dados estatísticos. (variavel conforme realidade da empresa). 30 = Impacto sobre o mês 12 = Impacto diluído ao longo de 12 meses.	0,5556%	R\$ 0,00	0,5556%	R\$ 0,00	0,5556%	R\$ 0,00
C	Ausência por Acidente de Trabalho ((15/30/12) x 0,08 x 100 = 0,333% 15 dias de ausência cobertos pelo empregador, após 15 dias, INSS. 30 = impacto sobre o mês /12 = impacto diluído ao longo de 12 meses. 0,08 (8%) - Índice de ocorrência/ Estatística. (variavel conforme realidade da empresa).	0,3333%	R\$ 0,00	0,3333%	R\$ 0,00	0,3333%	R\$ 0,00
	Licença-Paternidade ((5/30/12) x 0,02 = 0,0278% 5 dias de ausência 30 = Impacto sobre o mês 12 = Impacto diluído ao longo de 12 meses 0,02 ou 2% = Índice de ocorrência/estimativa. (variavel conforme realidade da empresa).	0,0278%	R\$ 0,00	0,0278%	R\$ 0,00	0,0278%	R\$ 0,00
E	Afastamento Maternidade [(4/12)/12 x 0,02 x 100]= 0,0556% 4/12 = 4 meses martenidade por anos (120 dias) 12 = meses do ano 0,02 ou 2% = Índice de ocorrência/ Estatística. (variavel conforme realidade da empresa). 100 = porcentagem	0,0556%	R\$ 0,00	0,0556%	R\$ 0,00	0,0556%	R\$ 0,00
	F Auxílio Doença (5/30/12)=1,39%	1,3889%	R\$ 0,00	1,3889%	R\$ 0,00	1,3889%	R\$ 0,00
G	Outros (especificar)	0,0000%	R\$ 0,00	0,0000%	R\$ 0,00	0,0000%	R\$ 0,00
Parcial Submódulo 4.1		R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00	

Notas explicativas:

- a) Férias - previstas no art. 7º, XVII, da Constituição Federal e no art. 129 da CLT
- b) Ausência Legal - prevista no art. 473 CLT (2 dias consecutivos - falecimento de cônjuge, ascendente, descendente, irmão ou pessoa economicamente dependente; 3 dias consecutivos - casamento; 1 dia a cada 12 meses de trabalho - doação de sangue)
- d) Acidente de Trabalho - prevista no §2º, do art. 43, da Lei 8.213/1991 (durante os primeiros quinze dias de afastamento da atividade por motivo de invalidez, caberá à empresa pagar ao segurado empregado o salário)
- f) Afastamento Paternidade - previsto no inciso II, do art. 1º, da Lei nº 11770/2008 (prorroga a duração da licença-paternidade por mais 15 dias, além dos 5 dias estabelecidos no §1º do art. 10, do ADCT)
- h) Afastamento Maternidade - previsto no inciso I do art. 1º, da Lei nº 11.770/2008 (prorroga por 60 dias a duração da licença-maternidade prevista no inciso XVIII, do art. 7º, da Constituição Federal)

Submódulo 4.2 - Intrajornada		Submódulo 4.2		Submódulo 4.2		Submódulo 4.2	
Base de cálculo da Intrajornada (M1+M2+M3):		R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00	
4.2 Intrajornada		Valor (R\$)		Valor (R\$)		Valor (R\$)	
A	Substituto na cobertura de Intervalo para repouso ou alimentação No presente caso o horário de almoço será concedido ao trabalhador, desnecessitando indenizá-lo por esse intervalo.						
	Parcial Submódulo 4.2	R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00	

4	Categoria Profissional (vinculada à execução contratual)	Técnico em Secretariado COM periculosidade	Técnico em Secretariado COM periculosidade	Técnico em Secretariado COM periculosidade
Quadro-Resumo do Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		Resumo Módulo 4	Resumo Módulo 4	Resumo Módulo 4
4	Custo de Reposição do Profissional Ausente	Valor (R\$)	Valor (R\$)	Valor (R\$)
4.1	Substituto nas Ausências Legais	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
4.2	Substituto na Intrajornada	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
TOTAL MÓDULO 4		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Módulo 5 - Insumos Diversos		Módulo 5	Módulo 5	Módulo 5
5	Insumos Diversos	Valor (R\$)	Valor (R\$)	Valor (R\$)
A	Uniformes	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
B	Equipamentos administrativos	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
C	Material de Consumo	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
D	Outros (especificar)	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
TOTAL MÓDULO 5		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro		Módulo 6	Módulo 6	Módulo 6
Base de cálculo dos custos indiretos (BCCI = M1+M2+M3+M4+M5)		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Base de cálculo do lucro (BCL = BCCI+Custos Indiretos)		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Base de cálculo dos tributos (BCT = (BCL+Lucro)/((1-(Somatório da % de tributos)))		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro	(%) Valor (R\$)	(%) Valor (R\$)	(%) Valor (R\$)
A	Custos Indiretos	0,00% R\$ 0,00	0,00% R\$ 0,00	0,00% R\$ 0,00
B	Lucro antes do Imposto de Renda (IR)	0,00% R\$ 0,00	0,00% R\$ 0,00	0,00% R\$ 0,00
C	Tributos	0,00%	0,00%	0,00%
	C.1. Tributos Federais (COFINS)	0,00% R\$ 0,00	0,00% R\$ 0,00	0,00% R\$ 0,00
	C.2. Tributos Federais (PIS)	0,00% R\$ 0,00	0,00% R\$ 0,00	0,00% R\$ 0,00
	C.3. Tributos Estaduais (especificar)	0,00% R\$ 0,00	0,00% R\$ 0,00	0,00% R\$ 0,00
	C.4. Tributos Municipais (ISS)	0,00% R\$ 0,00	0,00% R\$ 0,00	0,00% R\$ 0,00
	C.5. INSS	0,00% R\$ 0,00	0,00% R\$ 0,00	0,00% R\$ 0,00
Para as empresas beneficiadas pela desoneração da folha de pagamento (Lei 12.546/2011), o percentual referente ao INSS (Letra A do submódulo 2.2) deve ser ZERADO (art. 7º-A). O valor de INSS será computado com alíquota de 4,5% no módulo 6 (Tributos), aplicando-se a base de cálculo do lucro (BCL). Roteiro no Comprasnet.				
TOTAL MÓDULO 6		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Notas explicativas: a) As alíquotas do Imposto sobre Serviços - ISS estão previstas no Código Tributário Municipal b) O valor referente a tributos é obtido aplicando-se o percentual sobre o valor do faturamento.				
2. QUADRO-RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO		RESUMO DOS CUSTOS	RESUMO DOS CUSTOS	RESUMO DOS CUSTOS
Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)		Valor (R\$)	Valor (R\$)	Valor (R\$)
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00

4	Categoria Profissional (vinculada à execução contratual)
B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente
E	Módulo 5 - Insumos Diversos
Subtotal (A + B + C+ D + E)	
F	Módulo 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro
CUSTO TOTAL POR EMPREGADO	
Quantidade de funcionários a contratar	
Valor mensal	

CONTA VINCULADA	
A	Valor a provisionar para 13º salário
B	Valor a provisionar para férias e adicional de férias
C	Valor a provisionar referente à multa sobre FGTS para rescisões sem justa causa
D	Valor a provisionar referente á encargos sobre férias e 13º salário
Valor a recolher em conta vinculada por funcionário	
TOTAL A RECOLHER MENSALMENTE (considerando a quantidade de funcionários)	

Técnico em Secretariado COM periculosidade	
	R\$ 0,00
	R\$ 0,00
	R\$ 0,00
	R\$ 0,00
	R\$ 0,00
	R\$ 0,00
	R\$ 0,00
	5
	R\$ 0,00

CONTA VINCULADA	
8,33%	R\$ 0,00
12,10%	R\$ 0,00
4,00%	R\$ 0,00
7,39%	R\$ 0,00
	R\$ 0,00
	R\$ 0,00

Técnico em Secretariado COM periculosidade	
	R\$ 0,00
	R\$ 0,00
	R\$ 0,00
	R\$ 0,00
	R\$ 0,00
	R\$ 0,00
	R\$ 0,00
	15
	R\$ 0,00

CONTA VINCULADA	
8,33%	R\$ 0,00
12,10%	R\$ 0,00
4,00%	R\$ 0,00
7,39%	R\$ 0,00
	R\$ 0,00
	R\$ 0,00

Técnico em Secretariado COM periculosidade	
	R\$ 0,00
	R\$ 0,00
	R\$ 0,00
	R\$ 0,00
	R\$ 0,00
	R\$ 0,00
	R\$ 0,00
	5
	R\$ 0,00

CONTA VINCULADA	
8,33%	R\$ 0,00
12,10%	R\$ 0,00
4,00%	R\$ 0,00
7,39%	R\$ 0,00
	R\$ 0,00
	R\$ 0,00

Este anexo deve ser apresentado juntamente com a proposta e assinado pelo representante da empresa.

Módulo 1 - Composição da Remuneração		Houve modificação? (selecione uma opção)	O que foi modificado? (Selecione uma opção)	Especifique e detalhe a modificação (ex.: apresentar a nova memória de cálculo)	Justifique a modificação
1	Composição da Remuneração				
A	Salário-Base (Cláusula 3ª CCT)				
B	Adicional de Periculosidade				
C	Adicional de Insalubridade				
D	Adicional Noturno				
E	Adicional de Hora Noturno Reduzida				
F	Adicional de Hora Extra no Feriado Trabalhado				
G	Outros (especificar)				

Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários		Houve modificação? (selecione uma opção)	O que foi modificado? (Selecione uma opção)	Especifique e detalhe a modificação (ex.: apresentar a nova memória de cálculo)	Justifique a modificação
Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias					
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias				
A	13º (décimo terceiro) Salário				
B	Férias e Adicional de Férias				

Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.		Houve modificação? (selecione uma opção)	O que foi modificado? (Selecione uma opção)	Especifique e detalhe a modificação (ex.: apresentar a nova memória de cálculo)	Justifique a modificação
Base de cálculo deste submódulo (M1+M2.1):					
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições				
A	INSS - empregador				
B	Salário Educação				
C	SAT - GIIL/RAT				
D	SESC ou SESI				
E	SENAI - SENAC				

F	SEBRAE		
G	INCRA		
H	FGTS		

Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários		Houve modificação? (selecione uma opção)	O que foi modificado? (Selecione uma opção)	Especifique e detalhe a modificação (ex.: apresentar a nova memória de cálculo)	Justifique a modificação
2.3	Benefícios Mensais e Diários				
A	Transporte				
B	Auxílio Alimentação				
C	Benefício Social Familiar				
D	Auxílio Saúde				
E	Seguro de Vida				
F	Outros Benefícios Mensais e Diários				

Módulo 3 - Provisão para Rescisão		Houve modificação? (selecione uma opção)	O que foi modificado? (Selecione uma opção)	Especifique e detalhe a modificação (ex.: apresentar a nova memória de cálculo)	Justifique a modificação
Base de cálculo do AP Indenizado ((M1+M2)-(Letras A+B+C+D+E+F+G do SM2.2)):					
Base de cálculo do AP Trabalho (M1+M2):					
3	Provisão para Rescisão				
A	Aviso Prévio Indenizado				
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado				
C	Multa do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado				
D	Aviso Prévio Trabalhado				
E	Incidência de GPS, FGTS e outras contribuições sobre o Aviso Prévio Trabalhado				
F	Multa do FGTS sobre o Aviso Prévio Trabalhado				

Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		Houve modificação? (selecione uma opção)	O que foi modificado? (Selecione uma opção)	Especifique e detalhe a modificação (ex.: apresentar a nova memória de cálculo)	Justifique a modificação
Submódulo 4.1 - Ausências Legais					
Base de cálculo das Ausências Legais (M1+M2+M3):					
4.1	Ausências Legais				
A	Férias				
B	Ausências Legais				

C	Ausência por Acidente de Trabalho		
D	Licença-Paternidade		
E	Afastamento Maternidade		
F	Auxílio Doença		
G	Outros (especificar)		

Submódulo 4.2 - Intraornada		Houve modificação? (selecione uma opção)	O que foi modificado? (Selecione uma opção)	Especifique e detalhe a modificação (ex.: apresentar a nova memória de cálculo)	Justifique a modificação
Base de cálculo da Intraornada (M1+M2+M3):					
4.2	Intraornada				
A	Substituto na cobertura de Intervalo para repouso ou alimentação				

Módulo 5 - Insumos Diversos		Houve modificação? (selecione uma opção)	O que foi modificado? (Selecione uma opção)	Especifique e detalhe a modificação (ex.: apresentar a nova memória de cálculo)	Justifique a modificação
5	Insumos Diversos				
A	Uniformes				
B	Equipamentos administrativos				
C	Material de Consumo				
D	Outros (especificar)				

Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro		Houve modificação? (selecione uma opção)	O que foi modificado? (Selecione uma opção)	Especifique e detalhe a modificação (ex.: apresentar a nova memória de cálculo)	Justifique a modificação
Base de cálculo dos custos indiretos (BCCI = M1+M2+M3+M4+M5)					
Base de cálculo do lucro (BCL = BCCI+Custos Indiretos)					
Base de cálculo dos tributos (BCT = (BCL+Lucro)/((1-(Somatório da % de tributos)))					
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro				
A	Custos Indiretos				
B	Lucro antes do Imposto de Renda (IR)				
C	Tributos				
	C.1. Tributos Federais (COFINS)				
	C.2. Tributos Federais (PIS)				

C.3. Tributos Estaduais (especificar)		
C.4. Tributos Municipais (ISS)		
C.5. INS		

CONTA VINCULADA		Houve modificação? (selecione uma opção)	O que foi modificado? (Selecione uma opção)	Especifique e detalhe a modificação (ex.: apresentar a nova memória de cálculo)	Justifique a modificação
A	Valor a provisionar para 13º salário				
B	Valor a provisionar para férias e adicional de férias				
C	Valor a provisionar referente à multa sobre FGTS para rescisões sem justa causa				
D	Valor a provisionar referente á encargos sobre férias e 13º salário				

DADOS BÁSICOS (Indique abaixo apenas aquilo que foi modificado)		Houve modificação? (selecione uma opção)	O que foi modificado? (Selecione uma opção)	Especifique e detalhe a modificação (ex.: apresentar a nova memória de cálculo)	Justifique a modificação
1					
2					
3					
4					
5					

PROPOSTA GLOBAL (Indique abaixo apenas aquilo que foi modificado)		Houve modificação? (selecione uma opção)	O que foi modificado? (Selecione uma opção)	Especifique e detalhe a modificação (ex.: apresentar a nova memória de cálculo)	Justifique a modificação
1					
2					
3					
4					
5					

Informe a quantidade
de dias úteis no mês de
prestação dos serviços

22

A informação dos dias úteis do mês é
essencial para o correto cálculo das glosas

VALORES DE POSSÍVEIS GLOSAS DURANTE A EXECUÇÃO DO CONTRATO						
LOCALIDADE	CARGOS	FÉRIAS SEM SUBSTITUIÇÃO (Valor do mês cheio)	FALTAS E ATESTADOS SEM SUBSTITUIÇÃO (Valor do dia sem cobertura)	VALE TRANSPORTE (Valor do dia sem cobertura)	VALE ALIMENTAÇÃO (Valor do dia sem cobertura)	UNIFORMES (valor de 1 conjunto por funcionário)
CASCAVEL	Assistente Administrativo COM periculosidade	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	Técnico em Secretariado COM periculosidade	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
FOZ DO IGUAÇU	Assistente Administrativo COM periculosidade	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	Assistente Administrativo SEM periculosidade	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	Assistente Administrativo (12x36 horas) DIURNO COM periculosidade	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	Assistente Administrativo (12x36 horas) NOTURNO COM periculosidade	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	Assistente Administrativo (12x36 horas) DIURNO COM periculosidade Sazonal	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	Assistente Administrativo (12x36 horas) NOTURNO COM periculosidade Sazonal	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	Técnico em Secretariado COM periculosidade	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
GUAÍRA	Assistente Administrativo COM periculosidade	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	Técnico em Secretariado COM periculosidade	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
SANTA HELENA	Assistente Administrativo SEM periculosidade	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00